


«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель министра финансов
Республики Таджикистан, Председатель Совета


К. Гулмуродзода

Протокол №1
заседания Совета Инициативы прозрачности добывающих
отраслей Республики Таджикистан

От 17 марта 2023 года

город Душанбе

Председательствующий, Заместитель министра финансов Республики Таджикистан, Председатель Совета Инициативы прозрачности в добывающих отраслях Республики Таджикистан (далее - ИПДО) - Гулмуродзода К. Г.

На заседании участвовали члены Совета Инициативы прозрачности в добывающих отраслях Республики Таджикистан (далее - Совет), представители министерства финансов, энергетики и водных ресурсов, Государственного комитета по инвестициям и управлению государственным имуществом, Главного управления геологии, сотрудники Секретариата ИПДО, добывающих компаний, гражданского общества, представители ООО «ЭКОВИС» и другие ответственные лица.

Повестка заседания:

1. Реализация решений протокола заседания Совета Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан от 30 декабря 2022 года
2. Реализация мероприятий Рабочего плана Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан на 2022-2023 годы
3. Рассмотрение проекта Отчета Республики Таджикистан о внедрении ИПДО в 2019-2021 годах и рассмотрение требований 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 3.2, 3.3, 6.1 и 6.2 ИПДО
4. Обзор деятельности веб-портала «Инициатива прозрачности в добывающих отраслях» Таджикистана
5. Рассмотрение проекта структуры, графика работы и штата Секретариата Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан
6. Текущие вопросы

Открывая заседание Заместитель министра финансов Республики Таджикистан, председатель Совета Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан - Гулмуродзода К. Г. (далее - Председатель Совета) ознакомил присутствующих с повесткой и целью проведения заседания.

Председатель Совета отметил, что с целью усовершенствования процесса управления в добывающем секторе, улучшения инвестиционного климата в республике, укреплении борьбы с коррупцией, обеспечения участия гражданского общества по надзору поступления средств в государственный бюджет от деятельности, связанной с добычей полезных ископаемых в связи с

постановлением Правительства Республики Таджикистан от 31 августа 2012 года, №449 «О присоединении Республики Таджикистан к Инициативе прозрачности добывающих отраслей» регулярно проводится заседание Совета Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан.

Было выражено, что Министерство финансов Республики Таджикистан в целях реализации пункта 4 Положения Совета Инициативы прозрачности в добывающих отраслях Республики Таджикистан, утвержденного постановлением Правительства Республики Таджикистан от 31 августа 2012 года, №449 по результатам очередного заседания Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан, которое состоялось 30 декабря 2022 года, представило план работы ИПДО Республики Таджикистан в Правительство страны в установленном порядке.

При этом в целях реализации мероприятий данного плана Совет, представители соответствующих министерств и ведомств и другие должностные лица регулярно принимают необходимые меры.

Затем по первому вопросу повестки заседания заместитель начальника Главного управления бюджетной политики в реальных секторах экономики Министерства финансов Республики Таджикистан, Национальный координатор ИПДО Таджикистана - Яздонзода И. Х. выступил и предоставил членам Совета информацию о выполнении протокольных решений заседания Совета Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан от 30 декабря 2022 года.

Было отмечено, что предыдущие решения Совета поэтапно реализуются в установленном порядке.

По второму вопросу повестки заседания эксперт ИПДО Таджикистана - Нигматов Дж. выступил и представил Совету отчет о реализации плана работы Инициативы прозрачности в добывающих отраслях Республики Таджикистан на 2022-2023 годы.

Эксперт отметил, что в 2022 году во взаимодействии с министерствами, ведомствами и местными исполнительными органами государственной власти проведен семинар-тренинг по процессу внедрения ИПДО в Таджикистане, заседание Совета ИПДО, подготовлен техническое задание для независимого оценщика (валидатора), выбран ООО «ЭКОВИС» для сравнения данных добывающих компаний и государственных органов, разработаны проекты нормативно-правовых документов в сфере внедрения ИПДО в Таджикистане и представлены в министерства и ведомства для согласования. По поводу реализации других мероприятий данного рабочего плана, Нигматов Дж. пункт за пунктом представил Совету необходимую информацию.

По третьему вопросу повестки выступил представитель ООО «ЭКОВИС» - Рустамов Б.Т. и представил отчет о результатах проведенной работы по подготовке Отчета Республики Таджикистан о внедрении ИПДО в 2019-2021 годах и проекте данного отчета, а также о требованиях 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 3.2, 3.3, 6.1 и 6.2 ИПДО Совету.

Рустамов Б.Т. в своем выступлении представил краткий обзор процесса разработки Отчета Республики Таджикистан о внедрении ИПДО в 2019-2021 гг., этапы разработки, результаты охвата, существующие проблемы по вопросам

подготовки указанного отчета, дальнейшие шаги в этом направлении и другие вопросы, связанные с ИПДО для рассмотрения Совета.

При этом в данном процессе представитель ООО «ЭКОВИС» предоставил информацию о своем сотрудничестве с соответствующими министерствами и ведомствами, горнодобывающими компаниями, некоторые анализы платежей, реестр добывающих компаний, стандарты и требования ИПДО, проект формы отчета для добывающих компаний и его пояснение с учетом требований и стандартов ИПДО.

По четвертому вопросу повестки заседания эксперт ИПДО Таджикистана - Нигматов Дж. выступил и представил членам Совета презентацию деятельности веб-портала «Инициатива прозрачности добывающих отраслей» Таджикистана - www.pbo.eitj.tj. Было отмечено, что данный портал был разработан в сотрудничестве с партнерами по развитию и содержит необходимую информацию о добывающих компаниях и страницы с учетом требований ИПДО. Также выступающий проинформировал о порядке внесения информации в нее ее администратором, о том, как через нее обращаются физические и юридические лица и т.д.

По пятому вопросу повестки собрания выступил заместитель начальника Главного управления бюджетной политики в реальных секторах экономики Министерства финансов Республики Таджикистан, Национальный координатор ИПДО Таджикистана - Яздонзода И. Х. и представил на рассмотрение членов Совета проект структуры, графика работы и штата Секретариата Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан.

Было выражено, что в соответствии с требованиями пункта 14 Положения Совета Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан, утвержденного постановлением Правительства Республики Таджикистан от 31 августа 2012 года, №449 структуру, график работы и сотрудников Секретариата ИПДО Таджикистана утверждает Министерства финансов Республики Таджикистан с предложением Совета. Поэтому до утверждения структуры, графика работы и сотрудников Секретариата ИПДО Таджикистана Совет должен принять свое решение по этому поводу.

В процессе рассмотрения всех вопросов повестки заседания представители Коалиции организаций гражданского общества Республики Таджикистан «Прозрачность для развития» - Мусаева Р., Министерства энергетики и водных ресурсов - Нематов Ш., добывающих компаний – Насимов С., Кирилова Т., Бобохонов Б. и другие выступали и касательно рассматриваемых вопросов высказались и отметили свои мысли и предложения по вопросам повестки заседания.

По результатам рассмотрения вопросов повестки заседания Совет принял следующие решения:

1. Принять к сведению отчет о выполнении решения протокола заседания Совета Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан от 30 декабря 2022 года.

2. Принять к сведению отчет о выполнении плана работы Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан на 2022-2023 годы.

3. Принять к сведению отчет о результатах проведенной работы по подготовке Отчета Республики Таджикистан о внедрении ИПДО в 2019-2021 годах и проект данного отчета.

4. Утвердить форму отчетности добывающих компаний в рамках Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан (приложение 1).

5. «Порог существенности» по налогам и другим государственным платежам добывающих компаний в государственный бюджет на 2019-2020 годы утвердить в размере 10 (десяти) миллионов сомони и на 2021 год в размере 15 (пятнадцати) миллионов сомони.

6. Утвердить перечень добывающих компаний, у которых налоги и другие государственные платежи превышают «порог существенности» (приложение 2).

7. Виды платежей (налоговые и таможенные), превышающие «порог существенности» в размере - 1% от итоговых сумм платежей за каждый отчетный год (значительные платежи) добавить в форму отчетности добывающих компаний.

8. Добывающим компаниям, не предоставившим информацию по предыдущим отчетам ИПДО Таджикистана, направить соответствующее письмо Министерства финансов Республики Таджикистан. Если необходимая информация не будет предоставлена, исключить их из списка подотчетных компаний ИПДО.

9. Подготовить проект Указа Президента Республики Таджикистан «О рассекречивании данных по производству, экспорту и импорту драгоценных металлов и камней, а также координаты лицензионных земельных участков, относящихся к 2019-2021 годам» и своевременно представить в Правительство Республики Таджикистан в установленном порядке.

10. Проект структуры, графика работы и штата Секретариата Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан в целом утвердить и доработать с учетом рекомендаций и предложений членов Совета (приложение 3).

11. Секретариату Совета представить окончательный проект структуры, графика работы и штатного расписания Секретариата Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан в установленном порядке Министру финансов Республики Таджикистан на утверждение.

Секретарь заседания Совета,
заместитель начальника главного
управления бюджетной политики в реальных
секторах экономики Министерства финансов
Республики Таджикистан, Национальный
координатор ИПДО в Таджикистане



И. Яздонзода

Приложение 1
Протокол №1
заседания Совета Инициативы прозрачности
добывающих отраслей Республики Таджикистан
от 17 марта 2023 года

Форма отчетности
в рамках Инициативы прозрачности добывающих отраслей
в Республике Таджикистан для компаний добывающего сектора

Название компании: _____

ИНН: _____

Кем таблица заполнена (ФИО): _____

Должность: _____

Адрес электронной почты: _____

Тел.: _____

Раздел 1
Налоговые платежи за 2019-2021 гг.

Налоговые платежи	Код строки	В течение 2021 г.	В течение 2020 г.	В течение 2019 г.
		сомони	сомони	сомони
Подходный налог, удерживаемый с физических лиц	01			
Социальный налог с работодателя (25%)	02			
Налог на прибыль, включая авансовые платежи	03			
Налог на дивиденды	04			
Налог с доходов нерезидента из источников в Республики Таджикистан	05			
Налог на добавленную стоимость на поставку товаров, работ и услуг	06			
Налог на добавленную стоимость удержанный у нерезидентов	07			
Налог с пользователей автомобильных дорог	08			
Налог на природные ресурсы, в том числе:	09			
Подписной бонус на геологическое изучение недр	09-i			
Подписной бонус на добычу	09-ii			
Подписной бонус коммерческого обнаружения	09-iii			
Роялти на добычу	09-iv			
Роялти на воду	09-v			
Прочие обязательные платежи в республиканский бюджет	10			
Прочие налоги, включая штрафы и пени	11			

Раздел 2
Таможенные платежи за 2019-2021гг.

Таможенные платежи	Код строки	В течение 2021 г.	В течение 2020 г.	В течение 2019 г.
		Сомони	Сомони	Сомони
Таможенные пошлины	12			
Налог на добавленную стоимость на товары, ввозимые на территорию Республики Таджикистан	13			

Раздел 3
Иные существенные платежи за 2019-2021гг.

Наименование платежей	Код строки	В течение 2021 г.	В течение 2020 г.	В течение 2019 г.
		Сомони	Сомони	Сомони
Выплаты на обязательные виды страхования	14			
Плата за концессию	15			
Дивиденды, выплаченные на государственный пакет акций(*)	16			
Плата за государственную долю, выкупленную компанией(*)	17			
Государственная пошлина и лицензионные сборы на право пользования недрами	18			
Платежи и сборы за оформление права землепользования	19			
Возмещение за упущенную выгоду при предоставлении земельных участков	20			
Возмещение потерь сельскохозяйственного производства и за потраву посевов	21			
Возмещение потерь лесохозяйственного производства	22			
Выплаты за проведение экспертиз, разрешений и согласований проектов работ (ПСД, ОВОС и т.д.)	23			
Плата за загрязнение окружающей среды и возмещение ущерба, причиненного окружающей среде	24			
Обязательные платежи за выдачу удостоверений и других разрешительных документов	25			
Платежи, установленные соглашениями, заключенными с Правительством Республики Таджикистан	26			

(*) Для предприятий с государственной долей собственности.

Раздел 4
Дополнительные расходы компании за 2019-2021 гг.

Наименование показателей	Код строки	В течение 2021 г.	В течение 2020 г.	В течение 2019 г.
		Сомони	Сомони	Сомони
Поддержка образования	27			
Поддержка социальной инфраструктуры	28			
Расходы на транспортировку полезных ископаемых	29			
Квази-фискальные расходы	30			

Раздел 5
Дополнительная информация

Наименование показателей	Код строки	Ответ	Ответ	Ответ
		2021г.	2020г.	2019г.
Проверена ли ваша финансовая отчетность за 2019-2021гг. со стороны независимого аудитора?	31			
Есть ли у компании аудированная финансовая отчетность с открытым доступом? Если есть опишите как можно ее получить или дайте ссылку на эту отчетность	32			
Доля добытой продукции, причитающаяся государству в течение охватываемого периода в натуральном и денежном выражении	33			
Доля государства в уставном капитале (в процентах)	34			
Передали и или продали ли вы лицензию в течение 2019-2021гг (если да, то дайте более подробную информацию)	35			
Купили ли вы долю государства в какой-либо добывающей компании в течение 2019-2021гг. Если да, то заполните нижние строки:	36			
Название компании	36А			
Сумма транзакции (в сомони)	36Б			
Доля покупки (в %)	26В			

Примечание:

Отчет представляется на кассовой основе.

Мы подтверждаем свою ответственность за достоверность сведений в данной отчетности в соответствии с Разъяснением по подготовке и представлению отчета по финансовым потокам от деятельности компаний в Республике Таджикистан, в частности:

1. Вся информация по оплатам полная и без каких-либо искажений и взяты из системы учета.
2. Все выплаты имеют соответствующие первичные документы
3. Классификация платежей по видам составлена правильно
4. Оплаченные платежи включают только платежи относящихся к данной Компании. Платежи для или от имени других компании, не включены в форме.
5. Если Компания проходит ежегодный аудит, то аудиторы должны подтвердить правильность цифр отраженных в Форме отчетности.

Руководитель компании _____

Главный бухгалтер _____

м.п., подпись

Контакты ответственного лица:

Ф.И.О _____

Телефоны _____

Форма отчетности
в рамках Инициативы прозрачности добывающих отраслей
в Республике Таджикистан
для компаний горнодобывающего сектора

Название компании: _____

ИНН: _____

Кем таблица заполнена (ФИО): _____

Должность: _____

Адрес электронной почты: _____

Тел.: _____

РАЗБИВКА РАСХОДОВ/ВЫПЛАТ ПО ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЕ

За период с 1 января 2019г. по 31 декабря 2019г.

БЕНЕФИЦИАР			ПЛАТЕЖИ		ПЛАТЕЖИ В НАТУРАЛЬНОМ ВИДЕ		Правовая/ договорная основа платежа (обратите на Соглашение)
Название	Функция	Местонахождение	Сумма (в сомони)	Дата	Описание расхода / выплаты (мероприятие, бенефициара цель, задачи и тд)	Сумма (в сомони)	

Примечание:

Выше приведенные таблицы заполняются для каждого года по отдельности (т.е за 2019г., 2020г. и 2021г.)

Подтверждение руководства:

Я, ниже подписавшийся, от имени отчитывающейся компании, подтверждаю, что вся информация, представленная в вышеуказанной таблице правильная и полная.

ФИО: _____

Должность: _____

Подпись:

М.П

Приложение 2
Протокола №1
заседания Совета Инициативы прозрачности
добывающих отраслей Республики Таджикистан
от 17 марта 2023 года

Перечень
добывающих компаний, у которых налоги и другие
государственные платежи превышают «порог существенности»

№	Ноименование	ИНН	ЕИН	Сектор
1	Общество с ограниченной ответственности «ЗАРИНК»	040014717	0210007793	Добыча
2	Общество с ограниченной ответственности «СОВМЕСТНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ТАКОМ ГОЛД»	730001657	7310000629	Добыча
3	Общество с ограниченной ответственности «ПАКРУТ»	030008182	0110001650	Добыча
4	Общество с ограниченной ответственности «ТВЕА ДУШАНБЕ ГОРНАЯ ПРОМЫШЛЕННОСТЬ»	020034590	0210012605	Добыча
5	Совместное предприятие общество с ограниченной ответственности «ЗАРАФШОН»	600000010	6010000728	Добыча
6	Совместное Таджикско-Канадское общество с ограниченной ответственности «АПРЕЛЕВКА»	560000752	5610000679	Добыча
7	Общество с ограниченной ответственности «ТАДЖИКСКИЙ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ КОМБИНАТ»	090014459	0910008578	Добыча
8	Дочернее предприятие ГУП Ангишти Точик «Шахта Фон- Ягноб»	520000300	5210000098	Добыча
9	Общество с ограниченной ответственности «ТАЛКО ГОЛД»	070016835	0710009915	Добыча
10	Общество с ограниченной ответственности «ШИМШО»	040019839	0210009910	Добыча
11	Совместное общество с ограниченной ответственности «ПЕТРОЛЕУМ СУГД»	550004828	5510002465	Нефть и газ
12	Общество с ограниченной ответственности «Таджикско-	020024182	5610000193	Добыча

	китайская горнопромышленная компания»			
13	Открытое акционерное общество «Таджикский цемент»	020004768	0210009360	Добыча
14	Таджикско-американское общество с ограниченной ответственности совместное предприятие «Анзоб»	520001954	5210000070	Добыча
15	Общество с ограниченной ответственности «ХУАКСИН ГАЮР СЕМЕНТ»	400006843	4010003470	Добыча
16	Общество с ограниченной ответственности «ХУАКСИН ГАЮР (СУГД) СЕМЕНТ»	630016471	6310009164	Добыча
17	Общество с ограниченной ответственности «ХУАКСИН ГАЮР-ИНДАСТРИАЛ»	400009269	4010005606	Добыча

Приложение 3
Протокола №1
заседания Совета Инициативы прозрачности
добывающих отраслей Республики Таджикистан
от 17 марта 2023 года

Проект структуры, графика работы и штата
Секретариата Инициативы прозрачности добывающих
отраслей Республики Таджикистан

- **председатель Совета Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан** - заместитель министра финансов Республики Таджикистан;
- **хамоҳангсози миллии Ташаббуси шаффофият дар соҳаҳои истихроҷи Ҷумҳурии Тоҷикистон** - муовини сардори сарраёсати сиёсати буҷетӣ дар соҳаҳои воқеии иқтисодиёт;
- **национальный координатор Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан** - заместитель начальника главного управления бюджетной политики в реальных секторах экономики Министерства финансов Республики Таджикистан.

**Секретариат Инициативы прозрачности
добывающих отраслей Республики Таджикистан**

- **руководитель Секретариата Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан** – национальный координатор Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан
- **специалист по работе с министерствами и ведомствами, компаниями добывающей отрасли и организациями гражданского общества** - начальник отдела по работе с драгоценными металлами и камнями главного управления бюджетной политики в реальных секторах экономики;
- **специалист по финансовым вопросам** - начальник отдела промышленности, энергетики и водных ресурсов главного управления бюджетной политики в реальных секторах экономики;
- **специалист по техническим вопросам и анализа информации** - главный специалист отдела по работе с драгоценными металлами и камнями главного управления бюджетной политики в реальных секторах экономики;
- **специалист по заседаниям Совета Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан** – главный специалист отдела промышленности, энергетики и водных ресурсов главного управления бюджетной политики в реальных секторах экономики;
- **консультант – программист (IT)** – ведущий специалист отдела разработки и внедрения информационных программ государственного унитарного предприятия «Центр поддержки межбюджетных финансовых операций».

Положение
Секретариата Инициативы прозрачности добывающих
отраслей Республики Таджикистан

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1. Положение о Секретариате Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан (далее - Положение) разработано в целях организации деятельности Секретариата Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан (далее - Секретариат ИПДО), устанавливает права и обязанности Секретариата ИПДО и его сотрудников, направлен на обеспечение постоянной координации деятельности Совета Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан (далее - Совет ИПДО) с министерствами и ведомствами, гражданским обществом, предприятиями добывающей отрасли и другими заинтересованными сторонами.

2. Совет ИПДО в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Таджикистан, нормативными правовыми актами Республики Таджикистан, требованиями и стандартами Инициативы прозрачности добывающих отраслей и настоящего Положения.

2. ПОЛНОМОЧИЯ СЕКРЕТАРИАТА ИПДО

3. В полномочие Секретариата ИПДО относятся:

- сбор и анализ отчетов по Инициативе прозрачности в добывающих отраслях (далее – ИПДО) от государственных учреждений и предприятий добывающих отраслей;
- подготовка и реализация стратегии связи с гражданским обществом для популяризации принципов ИПДО, распространения отчетов по ИПДО и протоколов заседаний Совета ИПДО;
- анализ и подготовка рекомендаций для обеспечения полноты требуемого объема информации по ИПДО на государственном и русском языках и их представление в заседание Совета ИПДО;
- взаимодействие с Международным Правлением Совета ИПДО в городе Осло (Норвегия) в целях соответствия Республики Таджикистан критериям прозрачности, установленным ИПДО;
- создание и в надлежащем состоянии содержание веб-сайта Секретариата ИПДО, постоянное обновление содержания и обеспечение интерактивного режима работы веб-сайта;
- проведение консультаций по ИПДО и поддержка партнерских связей с представителями государственных учреждений, добывающих компаний, общественных объединений, СМИ, органов местного самоуправления и других заинтересованных сторон с целью разъяснения принципов ИПДО;

- подготовка Меморандумов взаимопонимания о сотрудничестве между Секретариатом ИПДО, организациями гражданского общества и добывающими предприятиями;
- разработка нормативной базы для обеспечения соответствия отчетов по ИПДО международным стандартам финансовой отчетности;
- организационное сопровождение процедуры тендерного отбора Советом независимой международной аудиторской компании для подготовки сводного отчета Инициативы прозрачности в добывающих отраслях за соответствующий календарный год;
- мониторинг текущих работ и оценка влияния ИПДО на социально-экономическое развитие Республики Таджикистан;
- публикация в установленном порядке отчетов и аналитических материалов на государственном и русском языках.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЕКРЕТАРИАТА ИПДО

4. Секретариат ИПДО имеет следующие права и обязанности:

- обеспечивает выполнение решений Совета ИПДО;
- созывает очередные и внеочередные заседания Совета ИПДО и организует их работу;
- подготавливает вопросы, подлежащие включению в повестку дня очередного и внеочередного заседания Совета ИПДО, в соответствии с предложениями, внесенными членами Совета ИПДО, и направляет повестку дня заседания и иные документы, необходимые для рассмотрения, в членов Совета ИПДО за неделю до заседания Совета ИПДО;
- готовит протокол заседания Совета ИПДО и в течение 5 дней после проведения заседания направляет его копии и другую информацию, связанную с деятельностью Совета ИПДО всем членам Совета ИПДО и иным заинтересованным лицам;
- копии протоколов и другую информацию, связанную с деятельностью Совета ИПДО публикует на сайте www.moliya.tj и www.pbo.eitj.tj по согласованию с руководством Министерство финансов Республики Таджикистан;
- при необходимости приглашает других лиц для участия в заседании Совета ИПДО;
- хранит протоколы заседаний Совета ИПДО;
- выполняет в установленном порядке поручения Совета ИПДО;
- членам Совета ИПДО и другим заинтересованным лицам предоставляет информацию о проведении встреч, семинаров, тренингов, документы ИПДО, международных требований и стандартов ИПДО и другую информацию, связанную с ИПДО;
- координирует текущие административные вопросы с заинтересованными сторонами, включая участие во встречах, распространение документов, предоставление обновлений от Международного секретариата ИПДО и других партнеров;

- подготавливает проект плана работ, годовой отчет о выполненных работах и другие документы ИПДО по согласованию с заинтересованными сторонами;
- осуществляет связь с партнерами по развитию, в том числе с Международным секретариатом ИПДО по вопросам ИПДО;
- хранит шаблоны отчетов ИПДО, отчетов ИПДО, протоколов собраний и заседаний, связанных с деятельностью ИПДО;
- координирует процесс подготовки к оценке ИПДО;
- осуществляет надзор выполнения плана работы ИПДО;
- готовит планы работы Секретариата ИПДО и представляет их на утверждение Председателю Совета ИПДО;
- взаимодействует с министерствами и ведомствами, гражданским обществом и добывающими компаниями в установленном порядке и получать от них необходимую информацию;
- иные права и обязанности, установленные нормативными правовыми актами.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СЕКРЕТАРИАТА ИПДО

5. Секретариат ИПДО руководит национальный координатор Инициативы прозрачности добывающих отраслей Республики Таджикистан.

6. Руководитель Секретариата ИПДО имеет следующие права и обязанности:

- принятие мер по организации заседания Совета ИПДО;
- распределяет работу между работниками Секретариата ИПДО;
- работниками Секретариата ИПДО даёт поручение по вопросам ИПДО и осуществляет надзор за их выполнением;
- подписывает протокол заседания Совета ИПДО и представляет его на утверждение Председателю Совета ИПДО;
- выступает от имени Секретариата ИПДО и представляет его;
- выполняет поручения Председателя Совета ИПДО по вопросам, связанным с ИПДО;
- осуществляет иные полномочия установленные нормативными правовыми актами.

7. Специалист по работе с министерствами и ведомствами, компаниями добывающей отрасли и организациями гражданского общества:

- в установленном порядке сотрудничает с представителями министерств и ведомств, компаний добывающей отрасли, Коалиции организаций гражданского общества Республики Таджикистан «Прозрачность для развития» и другими заинтересованными сторонами;
- принимает меры по получению данных и информации от министерств и ведомств, предприятий добывающей отрасли и организаций гражданского общества по вопросам, связанными с ИПДО;

- доводит положения нормативных правовых актов Республики Таджикистан по вопросам ИПДО, международных требований и стандартов ИПДО до министерств и ведомств, предприятий добывающей отрасли и организаций гражданского общества и других заинтересованных лиц;

- выполняет поручения руководителя Секретариата ИПДО, связанные с вопросами ИПДО.

8. Специалист по финансовым вопросам имеет следующие права и обязанности:

- в установленном порядке сотрудничает с донорами и международными финансовыми организациями в целях привлечения инвестиций для внедрения ИПДО в Республике Таджикистан;

- подготовка сметы расходов на проведение семинаров, тренингов, встреч, командировок, делопроизводства и других вопросов, связанных с внедрением ИПДО в Республике Таджикистан;

- определение затрат и источников финансирования для внедрения ИПДО в Таджикистане и предоставление по результатам соответствующей информации руководителю Секретариата ИПДО;

- определение расходов и источников финансирования командировок членов Совета ИПДО и сотрудников Секретариата ИПДО и предоставление по их результатам соответствующей информации руководителю Секретариата ИПДО;

- принятие необходимых мер по обеспечению заседания Совета ИПДО канцелярскими и другими хозяйственными принадлежностями;

- выполняет поручения руководителя Секретариата ИПДО, связанные с вопросами ИПДО.

9. Специалист по техническим вопросам и анализу данных имеет следующие права и обязанности:

- сбор и анализ информации по ИПДО;

- ведет веб-портал ИПДО Таджикистана - www.pbo.eitj.tj, в установленном порядке вводит и удаляет информацию в нем и на сайте Министерства финансов Республики Таджикистан - www.moliva.tj;

- подготавливает проект пресс-релиза и размещает их по согласованию с руководителем Секретариата ИПДО на веб-портале ИПДО - www.pbo.eitj.tj и на сайте Министерства финансов Республики Таджикистан - www.moliva.tj;

- взаимодействует в установленном порядке со средствами массовой информации, анализирует информацию, размещенную в газетах и журналах, социальных сетях, и по их результатам представляет руководителю Секретариата ИПДО информацию;

- выполняет поручения руководителя Секретариата ИПДО, связанные с вопросами ИПДО.

10. Специалист по заседаниям Совета ИПДО имеет следующие права и обязанности:

- в установленном порядке подготавливает материалы заседания Совета ИПДО и предоставляет их членам Совета ИПДО;

- готовит проект протокола заседания Совета ИПДО и представляет его начальнику Секретариата ИПДО;;

- приглашает членов Совета ИПДО, представителей министерств и ведомств, предприятий добывающих отраслей, Коалиции организаций гражданского общества Республики Таджикистан «Прозрачность для развития» и других заинтересованных лиц на заседания Совета ИПДО и другие мероприятия, связанные с ИПДО;

- ведет делопроизводство Секретариата ИПДО;

- выполняет поручения руководителя Секретариата ИПДО, связанные с вопросами ИПДО.

11. Консультант - программист (IT) имеет следующие права и обязанности:

- обработка и обновление веб-портала ИПДО Таджикистана - www.pbo.eitj.tj;

- обеспечение регулярной деятельности веб-портала ИПДО Таджикистана - www.pbo.eitj.tj;

- выполняет поручения руководителя Секретариата ИПДО, связанные с вопросами ИПДО.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЕ

12. Обеспечение деятельности Секретариата ИПДО осуществляется за счет средств, ежегодно выделяемых в государственном бюджете дар Министерства финансов Республики Таджикистан.

13. Секретариат Совета ИПДО не является юридическим лицом и не имеет официального бланка или печати.

14. Секретариат Совета ИПДО взаимодействует с другими органами и организациями Республики Таджикистан в установленном порядке.